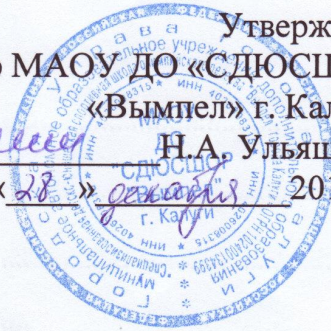


Утверждаю
Директор МАОУ ДО «СДЮСШОР
«Вымпел» г. Калуги
Ульяшина Н.А. Ульяшина
« 28 » декабря 2015 г.



Положение об оказании материальной помощи членам профсоюзной организации сотрудников муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Вымпел» города Калуги

Мнение профкома учтено,
протокол собрания трудового коллектива
от 28.12.2015 № 4

г. Калуга

Оглавление

I. Общие положения.....	2
II. Условия оказания материальной помощи членам профсоюза.....	2
III. Порядок оказания материальной помощи	3
IV. Срок действия, внесение изменений и дополнений в Положение	3

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», положением о профсоюзной организации муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школы олимпийского резерва «Вымпел» города Калуги и определяет порядок и размер оказания материальной помощи членам профсоюза сотрудников (далее - члены профсоюза).

1.2. Положение определяет единый порядок оказания материальной помощи работающим сотрудникам, являющимся членами профсоюзной организации не менее одного года, а также в особых случаях сотрудникам, уволившимся в связи с выходом на пенсию, членам семей умерших сотрудников.

1.3. Под материальной помощью следует понимать выплаты единовременного характера, как одной из форм социальной поддержки, предоставляемой вышеперечисленной категории лиц в особых случаях на основании личного заявления нуждающегося.

II. Условия оказания материальной помощи членам профсоюза

2.1 Материальная помощь членам профсоюза оказывается за счет членских профсоюзных взносов и в соответствии со Сметой бюджета профсоюзной организации. Материальная помощь предоставляется в пределах квот, установленных решением профкома по статье расходов профбюджета «Материальная помощь».

2.2 В целях упорядочения расходования профсоюзных средств, находящихся в распоряжении профсоюзного комитета, при оформлении документов на оказание материальной помощи устанавливаются следующий порядок, основания и размеры оказания материальной помощи:

2.3 Оказание материальной помощи членам профсоюза производится не чаще **двух раз в год, за исключением особых случаев.**

2.4 Основанием к оказанию материальной помощи сотрудникам может служить:

- Материальная помощь при рождении ребенка – от 3000 рублей.
- Смерть члена профсоюзной организации, размер материальной помощи (независимо от стажа работы) – от 4000 рублей.
- Смерть близкого родственника члена профсоюзной организации (супруга, супруги, отца, матери, родных и неполнокровных братьев, сестер, дочери, сына или усыновленных (удочеренных), в установленном порядке, или находящихся под опекой, детей), при условии их совместного проживания, ведения с умершим общего хозяйства и несение расходов на организацию похорон, размер материальной помощи (независимо от стажа работы) – от 2000 рублей.
- Частичная компенсация материального ущерба, нанесенного члену профсоюза в связи с пожаром, стихийным бедствием, кражей в особо крупных размерах, приобретением дорогостоящих лекарств, дорогостоящим медицинским обследованием, лечением сотрудника в стационаре, оперативным лечением сотрудника или его детей дошкольного и школьного возраста. Размер материальной помощи (независимо от стажа работы) определяется решением профкома и может составлять от 3000 рублей в зависимости от степени ущерба.
- Материальная помощь, предоставляемая членам профсоюза в связи с тяжелым финансовым положением, составляет от 2000 рублей (при условии членства сотрудника в профсоюзной организации не менее 1 года).
- Материальная помощь к юбилейным датам: 50, 55,60,65,70 лет и т.д. – от 3000 рублей.

2.6 Другие случаи предоставления материальной помощи, рассматриваются индивидуально на заседании профкома по ходатайству профбюро.

III. Порядок оказания материальной помощи

3.1. Для оказания материальной помощи в Профком сотрудников представляется личное заявление члена профсоюза, нуждающегося в материальной поддержке. Заявитель представляет копии подтверждающих документов, таких как кассовые и товарные чеки, копии счетов, медицинские справки, заключение врача, акты о несчастных случаях, стихийных бедствиях и др.

3.2. Заявление об оказании материальной помощи пишется на имя председателя Профкома и передаются председателю Профкома. Материальная помощь выплачивается на основании утверждения решения Профкома на очередном заседании профсоюзного комитета сотрудников.

3.3. Выплата материальной помощи одному из членов семьи умершего сотрудника или в случае смерти близкого родственника члена профсоюза производится одновременно на основании решения профсоюзного комитета сотрудников при наличии копии свидетельства о смерти работника, а в необходимых случаях документов, подтверждающих факт родства и совместного проживания (свидетельство о рождении, о браке и пр.)

3.4. Выплата материальной помощи семье умершего работника производится в установленном в настоящем Положении размере, независимо от количества членов семьи, имеющих право на получение материальной помощи.

3.5 Оказание материальной помощи членам Профсоюза не должно носить регулярный характер.

IV. Срок действия, внесение изменений и дополнений в Положение

4.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения на заседании профсоюзного комитета сотрудников протокол № 4 от 28.12.2015 года.

4.2. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения в следующих случаях:

- изменение финансового положения профсоюзной организации сотрудников;
- инициатива профсоюзного комитета сотрудников.