

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ ДО
«СДЮСШОР «Вымпел»
г. Калуги



Н.А.Ульяшина

«17» апреля 2017 г.

ОТЧЕТ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Вымпел» города Калуги

за 2016-2017 учебный год

Калуга, 2017

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Полное название: Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Вымпел» города Калуги.

Дата создания: 03.03.1994 г.

Директор: Уляшина Надежда Александровна. Отличник просвещения Российской Федерации. Заслуженный работник физической культуры, спорта и туризма Калужской области.

Адрес школы: 248010, г. Калуга, ул. Телевизионная, д. 18

Телефон (факс): +7 (4842) 55-12-67 (приемная), +7 (4842) 55-47-81 (дежурный администратор)

Сайт учреждения: вымпел-калуга.рф.

Электронная почта: vympel.kaluga@mail.ru

Учредитель: муниципальное образование «Город Калуга». Функции и полномочия учредителя осуществляет Городская Управа города Калуги.

Учреждение подведомственно структурному подразделению Городской Управы города Калуги – управлению физической культуры, спорта и молодежной политики города Калуги.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности №118 от 17.04.2015 года выдана министерством образования и науки Калужской области.

II. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. Анализ и оценка образовательной деятельности

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Вымпел» города Калуги является одним из звеньев муниципальной системы образования, обеспечивающим реализацию конституционных прав граждан, проживающих в г. Калуге, на получение ими дополнительного образования в соответствии с федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, а также в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки.

Школа реализует дополнительные общеразвивающие и предпрофессиональные программы в области физической культуры и спорта, а также программы спортивной подготовки.

Контингент

В 2016-2017 учебном году в 6 отделениях (95 групп) по видам спорта занимались 1236 спортсменов. Тренировочный процесс организован как на базе СДЮСШОР «Вымпел», так и на базах 16 общеобразовательных школ, 4 ДОУ, в спортзале «Энергия» и ДО-СААФ.

СДЮСШОР «Вымпел» сотрудничает с:

* **Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр подготовки спортивного резерва» (ФГБУ ФЦПСР)**

Договор о взаимном сотрудничестве в сфере научно-методического обеспечения тренировочного процесса.

* **НИИ спортивной медицины РГУФКСМиТ (г. Москва)**

Научная работа по теме «текущий и оперативный функциональный контроль за уровнем готовности спортсменов к тренировочной и соревновательной деятельности».

* **КГУ им К.Э. Циолковского;**

*** Калужский педагогический колледж**

Прохождение педагогической практики на базе СДЮСШОР «Вымпел».

*** Кафедры психологии Института атомной энергетики г. Обнинска и КГУ им К.Э. Циолковского;**

*** Психологический центр Министерства по делам семьи, демографической и социальной политики Калужской области**

Повышение квалификации специалистов, методическое обеспечение по теме «психологическое сопровождение тренировочного процесса».

*** Федерации по видам спорта;**

*** Министерство спорта и молодежной политики Калужской области**

Проведение совместных спортивно-массовых мероприятий.

*** Общественная некоммерческая организация «КАСОПРС»**

Совместное проведение мероприятий по здоровому образу жизни.

*** Средние общеобразовательные школы города Калуги**

Проведение на базе СОШ тренировочных занятий, открытых уроков, спортивно-массовых мероприятий.

*** Дошкольные образовательные учреждения города Калуги**

Проведение тренировочных занятий на базе ДОУ, спортивно-массовых мероприятий, дней здоровья.

Численность занимающихся и спортсменов по видам программ, реализуемых в школе:

Вид программы	Количество детей
Спортивно-оздоровительная	613
Предпрофессиональная	296
Спортивной подготовки	327

Школа принимает активное участие в проведении городских, областных, российских соревнований:

1. Открытый турнир города Калуги по настольному теннису;
2. Соревнования по настольному теннису среди команд рабочей молодежи;
3. Турнир по настольному теннису среди управлений города;
4. Фестиваль адаптивной физической культуры спорта;
5. Турнир по художественной гимнастике;
6. Чемпионат города Калуги по мас-рестлингу;
7. Чемпионат и первенства Калужской области по мас-рестлингу;
8. Первенство России по мас-рестлингу;
9. Первенство Калужской области по пауэрлифтингу;
10. Кубок Калужской области по пауэрлифтингу;
11. Кубок Калужской области по пауэрлифтингу (жиму);
12. Чемпионат Калужской области по троеборью классическому;
13. Чемпионат Калужской области по пауэрлифтингу(жиму);
14. Первенство города по дзюдо;
15. Открытый областной турнир по дзюдо посвященный органам внутренних дел;
16. Чемпионат и первенства Калужской области по кикбоксингу;
17. Первенство Калужской области по каратэ;
18. Первенство ЦФО России по каратэ;
19. Чемпионат и первенства Калужской области по рукопашному бою;
20. Чемпионат России по волейболу среди мужских команд высшей лиги Б;
21. Первенство ЦФО и полуфинал первенства России по волейболу среди команд 1998-1999 и 2000-2001 г.р.;
22. Всероссийский турнир по волейболу среди юношей 2003 г.р.;
23. Чемпионат России по волейболу среди мужских команд первая лига;

24. Чемпионат ЦФО России по волейболу среди мужских команд;

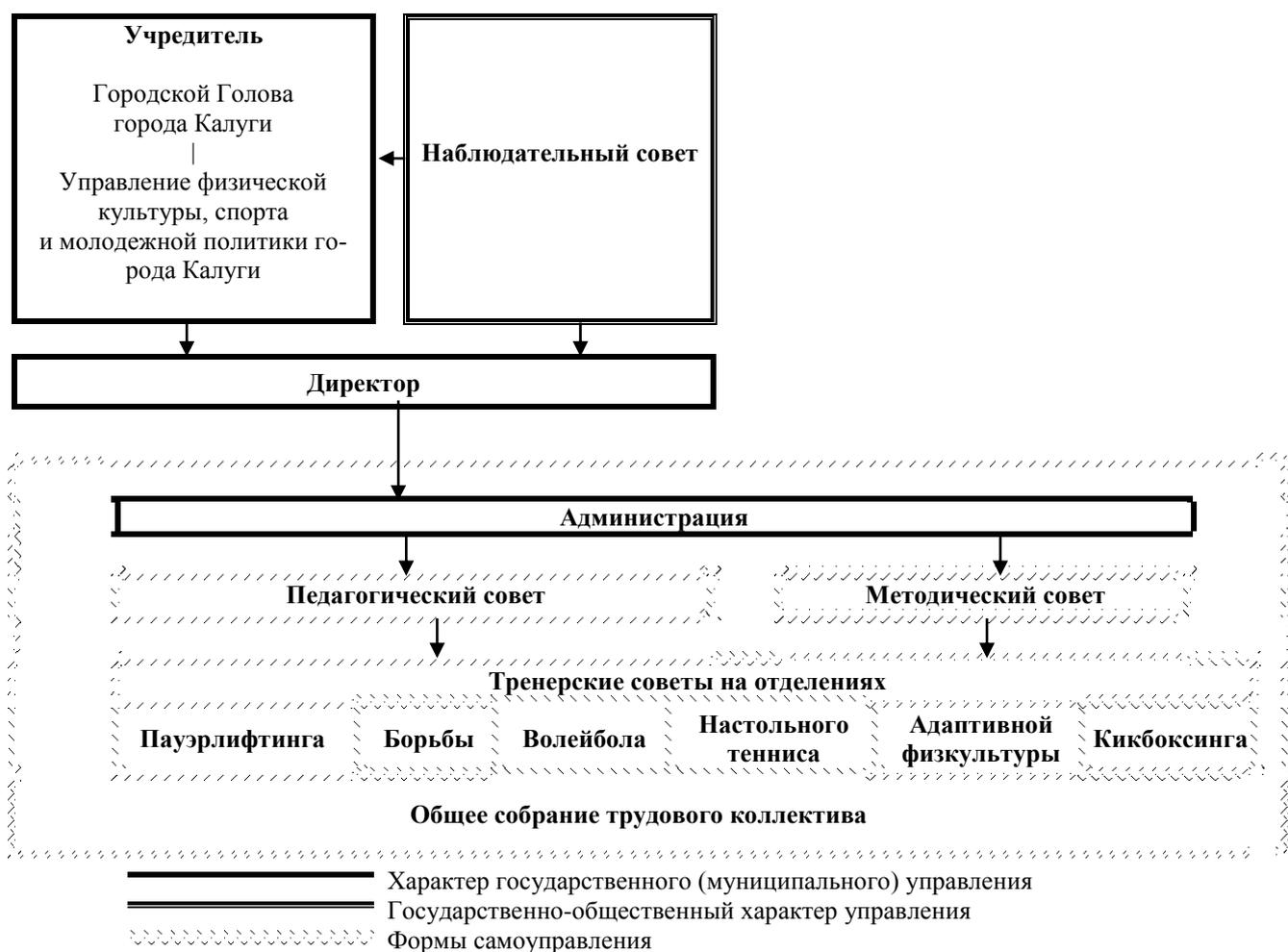
2. Эффективность системы управления учреждения

Управление СДЮСШОР «Вымпел» строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Задачи стратегического управления СДЮСШОР «Вымпел»:

- 1) Совершенствование, в русле стратегических ориентиров развития, управленческой модели СДЮСШОР «Вымпел».
- 2) Анализ соответствия имеющихся общественных структур управления и структур самоуправления стратегическим задачам развития СДЮСШОР «Вымпел».
- 3) Разработка и реализация механизма стимулирования качества и инновационного, творческого подхода в деятельности всех субъектов системы спортивной подготовки спортивной подготовки СДЮСШОР «Вымпел».
- 4) Формирование у сотрудников навыков аналитической культуры по оценке результатов своей работы в соответствии с научно-обоснованными критериями.

Блок-схема стратегического управления



В настоящий момент в СДЮСШОР «Вымпел» сложились определенные направления организационного управления:

- 1) Обеспечение единого смыслового поля деятельности педагогического коллектива, планирование его работы по конечному результату.
- 2) Формирование педагогической среды единомышленников, готовых активно работать по совершенствованию тренировочного процесса.
- 3) Формирование навыков аналитической и инновационной культуры, ответственности участников тренировочного процесса; умения адекватно оценивать свою жизненную позицию, уровень ее активности и конструктивности.

4) Создание условий для увеличения расширения реестра современных форм и методов деятельности тренеров-преподавателей СДЮСШОР «Вымпел».

Уставом СДЮСШОР «Вымпел» определяются:

- Порядок выборов органов самоуправления СДЮСШОР «Вымпел» и их компетенции.
- Права, формы, степени участия в управлении: работников СДЮСШОР «Вымпел», спортсменов, их родителей или законных представителей.
- Разграничение полномочий *Наблюдательного совета* и *Директора* СДЮСШОР «Вымпел».

Недельная циклограмма Директора СДЮСШОР «Вымпел»

Понедельник. День административно-педагогических совещаний, работа с кадрами	Четверг. День работы с коллективом
<ol style="list-style-type: none"> 1. Еженедельная планерка. 2. Совещание при директоре (1-я неделя месяца). 3. Заседание <i>Наблюдательного совета</i> (1 раз в два месяца) 4. Заседание <i>Педагогического совета</i> (1 раз в четверть). 5. Заседание <i>Методического совета</i> (1 раз в четверть). 6. Прием сотрудников по личным вопросам. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение занятий в спортивных группах, беседы с занимающимися и тренерами-преподавателями. 2. Работа с медперсоналом. 3. Работа с психологом. 4. Посещение спортивно-массовых мероприятий. 5. Прием родителей и занимающихся.
Вторник. День работы с общественными организациями	Пятница. День административных вопросов
<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в работе общественных педагогических организаций города и области. 2. Работа с детско-юношескими общественными организациями. 3. Работа с научно-педагогическими и методическими Центрами. 4. Работа с творческими группами тренеров-преподавателей. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с <i>Администрацией</i>. 2. Вопросы издания методических разработок. 3. Нормативные документы (разработка, издание). 4. Контроль санитарно-гигиенического состояния школы. 5. Контроль состояния безопасности школы.
Среда. День самообразования и семинаров	Суббота. День работы с родителями, попечителями, спонсорами, гостями
<ol style="list-style-type: none"> 1. Городские и окружные семинары, конференции, педагогические чтения, совещания. 2. Подготовка докладов, выступлений. 3. Изучение нормативных документов научного библиографического и Интернет ресурса по профессиональным и управленческим вопросам. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Школьные родительские собрания. 2. Родительские собрания в отделениях по видам спорта. 3. Прием делегаций, коллег. 4. День открытых дверей для детей микрорайона и города.

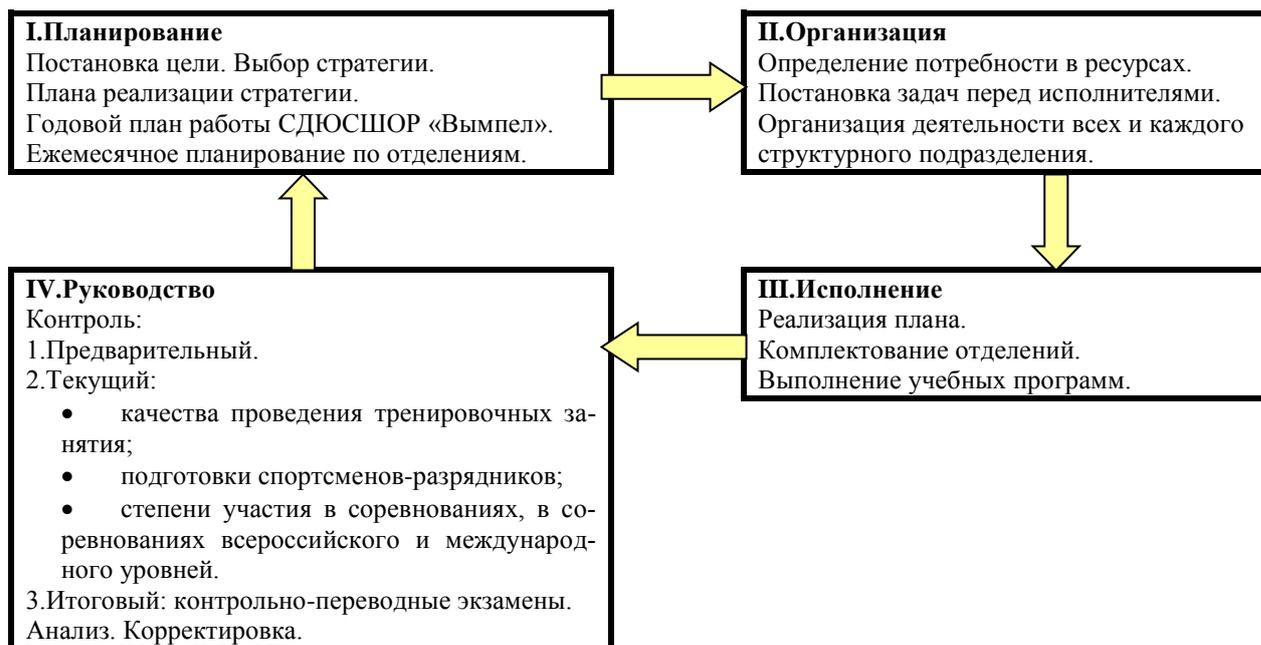
Аналитическая работа на всех уровнях – системное сканирование результативности деятельности СДЮСШОР «Вымпел».

Планирование осуществляется в соответствии с поставленными целями и задачами. Планы оптимально сбалансированы по мероприятиям, месту и срокам.

Организация деятельности в соответствии с планированием определена созданием необходимых условий для реализации поставленных управленческих задач. Как результат поиска оптимального решения управленческой деятельности планирования и организации работы учреждения становится ведущим делом всего коллектива СДЮСШОР «Вымпел».

Контроль образовательного процесса (фронтальный, тематический, персональный, обобщающий) спланирован и осуществляется четко, что обеспечивает принятие адекватных управленческих решений.

Блок – схема реализации управления СДЮСШОР «Вымпел»



Наличие учредительных документов и локальных актов:

1. Устав МАОУ ДО «СДЮСШОР «Вымпел» г. Калуги;
2. Коллективный договор между администрацией и работниками МАОУ ДО «СДЮСШОР «Вымпел» г. Калуги;
3. Правила внутреннего трудового распорядка для работников МАОУ ДО «СДЮСШОР «Вымпел» г. Калуги.
4. Положение о детском оздоровительном лагере «Смена»;
5. Правила внутреннего распорядка в детском оздоровительном лагере «Смена»;
6. Положение об аттестации педагогических работников МАОУ ДО «СДЮСШОР «Вымпел» г. Калуги с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;
7. Положение о службе охраны труда;
8. Положение о работе уполномоченного (доверенного лица) по охране труда ППО МАОУ ДО «СДЮСШОР «Вымпел» г. Калуги;
9. Положение о системе оплаты труда для руководителей и работников МАОУ ДО «СДЮСШОР «Вымпел» г. Калуги;
10. Положение об оказании материальной помощи членам первичной профсоюзной организации, сотрудникам МАОУ ДО «СДЮСШОР «Вымпел» г. Калуги;
11. Положение о квотировании рабочих мест для инвалидов;
12. Положение о хранении и использовании персональных данных учащихся и их родителей (законных представителей);
13. Положение об обработке и защите персональных данных сотрудников;
14. Положение о порядке и условиях направления работников МАОУ ДО «СДЮСШОР «Вымпел» г. Калуги в служебные командировки;
15. Положение о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг, предоставляемых МАОУ ДО «СДЮСШОР «Вымпел» г. Калуги;
16. Положение о наблюдательном совете;
17. Положение об урегулировании конфликтов интересов работников;
18. Положение об информировании работниками МАОУ ДО «СДЮСШОР «Вымпел» г. Калуги работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений;
19. Положение об антикоррупционной политике;
20. Положение о комиссии по противодействию коррупции;

21. Положение о медицинском пункте;
22. Положение о научно-методическом центре сопровождения спортсменов «Чемпион»;
23. Положение о работе педагогического коллектива над единой методической темой;
24. Положение о работе тренеров-преподавателей над темами самообразования;
25. Положение о проведении смотра-конкурса «Тренер года»;
26. Положение о «Почте доверия»;
27. Положение об архиве;
28. Положение об экспертной комиссии;
29. Порядок ознакомления с документами МАОУ ДО «СДЮСШОР «Вымпел» г. Калуги, в т.ч. поступающих в неё лиц;
30. Положение о порядке учета мнения Совета обучающихся (спортсменов), Совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающихся (спортсменов);
31. Положение о внутришкольном контроле;
32. Положение о педагогическом совете;
33. Положение о тренерском совете;
34. Положение о методическом совете;
35. Положение о режиме занятий обучающихся и спортсменов;
36. Правила внутреннего распорядка для обучающихся и спортсменов;
37. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
38. Правила приема лиц в МАОУ ДО «СДЮСШОР «Вымпел» г. Калуги;
39. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся/спортсменов;
40. Положение о приемной комиссии;
41. Положение об апелляционной комиссии;
42. Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся/спортсменов;
43. Порядок применения индивидуальных планов;
44. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАОУ ДО «СДЮСШОР «Вымпел» г. Калуги и обучающимися (спортсменами) и (или) родителями (законными представителями) обучающихся (спортсменов);
45. Положение о документах, подтверждающих обучение/прохождение спортивной подготовки в МАОУ ДО «СДЮСШОР «Вымпел» г. Калуги, если форма документа не установлена законом;
46. Порядок применения индивидуальных планов;
47. Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников;
48. Положение о самообследовании;
49. Штатное расписание;
50. Пакет должностных инструкций МАОУ ДО «СДЮСШОР «Вымпел» г. Калуги;
51. Тарификационный список тренерско-преподавательского состава;
52. Графики очередности предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков.

Финансово-экономическая деятельность

Бюджет учреждения складывается из следующих источников: бюджет МО «Город Калуга»; средства, поступившие от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

За 2016 год поступило всего средств - 39 436 198,78 рублей. Из них:

- по доходам от оказания платных услуг (работ) – 12 973 700,78 рублей.

- субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания – 26 274 500 рублей.
- иная субсидия – 187 988 рублей.

За 2016 год было израсходовано – 39 440 403,86 рубля. Из них:

- в фонд оплаты труда и страховые взносы – 22 502 251, 68 рубль.
- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда – 100 062 рубля.
- взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждения – 6 725 906, 89 рублей.
- прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд – 10 085 364, 03 рубля.
- иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий – 21 000 рублей.
- уплата прочих налогов, сборов и иных платежей – 964 рубля.
- уплата иных платежей – 4 855, 24 рублей.

За 1 квартал 2017 года поступило всего средств – 6 117 490,48 рублей (остаток на 01.01.2017 – 2051,22). Из них:

- по доходам от оказания платных услуг (работ) – 837 490,48 рублей.
- субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания – 5 130 000 рублей.
- иная субсидия – 150 000 рублей.

За 1 квартал 2017 года было израсходовано – 5 442 750, 78 рублей. Из них:

- в фонд оплаты труда и страховые взносы – 3 602 088,13 рублей.
- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда – 327,41 рублей.
- взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждения – 905 407,87 рублей.
- прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд – 933 138, 56 рублей.
- уплата иных платежей – 1 788,81 рублей.

3. Содержание и качество подготовки обучающихся/спортсменов

Содержание образования определяется следующими программами, реализуемыми в школе:

Дополнительные образовательные		Спортивной подготовки	Авторские
общеразвивающие	предпрофессиональные		
1) Дзюдо; 2) Волейбол; 3) Кикбоксинг; 4) Настольный теннис; 5) АФК; 6) Пауэрлифтинг; 7) Тхэквондо.	1) Дзюдо; 2) Волейбол; 3) Кикбоксинг; 4) Универсальный бой; 5) Настольный теннис; 6) Пауэрлифтинг; 7) Тхэквондо.	1) Дзюдо; 2) Волейбол; 3) Универсальный бой; 4) Кикбоксинг; 5) Пауэрлифтинг; 6) Тяжелая атлетика.	1) Комплексная программа по адаптивной физической культуре; 2) Повышение эффективности функционирования МАОУ ДО «СДЮСШОР «Вымпел» г. Калуги 3) Система медико-биологического

			и психолого-педагогического сопровождения тренировочного процесса.
--	--	--	--

Спортсмены школы успешно выступали на официальных соревнованиях в течение всего 2016-2017 учебного года:

- Стали победителями и призерами Чемпионата Мира, Кубка Мира, Чемпионата и первенства Европы – 12 спортсменов;
- Стали победителями и призерами Чемпионата и первенства России – 24 спортсменов;
- Стали победителями и призерами Чемпионата и первенства ЦФО России – 43 спортсменов;
- Стали победителями и призерами Чемпионата и первенства Калужской области – 188 спортсменов.

По результатам успешного выступления на соревнованиях, спортсменам СДЮСШОР «Вымпел» были присвоены спортивные разряды и звания:

Присвоение спортивных разрядов	2016-2017
Массовые разряды	400
1 взрослый	13
КМС	32
МС	3
МСМК	1

Результаты выполнения муниципального задания

За отчётный 2016 год школа выполнила муниципальное задание в полном объёме.

Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки по видам спорта:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период
Объемы муниципальной услуги				
1.	Этап начальной подготовки (пауэрлифтинг)	(человек)	15	15
2.	Тренировочный этап (этап спортивной специализации) (пауэрлифтинг)	(человек)	73	73
3.	Этап совершенствования спортивного мастерства (пауэрлифтинг)	(человек)	29	29
4.	Этап высшего спортивного мастерства (пауэрлифтинг)	(человек)	8	8
5.	Этап начальной подготовки (тяжелая атлетика)	(человек)	10	10
6.	Тренировочный этап (этап спортивной специализации) (тяжелая атлетика)	(человек)	8	8
7.	Этап начальной подготовки (кикбоксинг)	(человек)	15	15
8.	Тренировочный этап (этап спортивной специализации) (кикбоксинг)	(человек)	25	25

9.	Этап высшего спортивного мастерства (кикбоксинг)	(человек)	1	1
10.	Этап начальной подготовки (дзюдо)	(человек)	29	29
11.	Тренировочный этап (этап спортивной специализации) (дзюдо)	(человек)	17	17
12.	Этап совершенствования спортивного мастерства (дзюдо)	(человек)	3	3
13.	Этап начальной подготовки (универсальный бой)	(человек)	30	30
14.	Этап совершенствования спортивного мастерства (универсальный бой)	(человек)	3	3
15.	Этап высшего спортивного мастерства (универсальный бой)	(человек)	2	2
16.	Этап начальной подготовки (волейбол)	(человек)	12	15
17.	Тренировочный этап (этап спортивной специализации) (волейбол)	(человек)	34	34
18.	Этап совершенствования спортивного мастерства (волейбол)	(человек)	10	10

Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период
Объемы муниципальной услуги				
	1. Число обучающихся	(человек)	601	613
Качество муниципальной услуги				
	2. Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	(процент)	48,6	49,6
	3. Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий	(процент)		
	4. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	(процент)	100	100

Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период
Объемы муниципальной услуги				
	1. Число обучающихся	(человек)	311	296
Качество муниципальной услуги				
	2. Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	(процент)	25,2	23,9

	3. Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий	(процент)	1,5	
	4. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	(процент)	100	100

Организация отдыха детей и молодежи (в каникулярное время с круглосуточным пребыванием):

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений
Объемы муниципальной услуги					
	Число обучающихся	(человек)	100	100	
Качество муниципальной услуги					
	Число человеко-дней пребывания	(человеко-день)	2100	1400	уменьшение продолжительности смены
	Число человеко-часов пребывания	(человеко-часов)	50 400	33 600	уменьшение продолжительности смены

За первый квартал 2017 года муниципальное задание также выполнено в полном объеме.

Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки по видам спорта:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период
Объемы муниципальной услуги				
1.	Этап начальной подготовки (пауэрлифтинг)	(человек)	10	10
2.	Тренировочный этап (этап спортивной специализации) (пауэрлифтинг)	(человек)	69	69
3.	Этап совершенствования спортивного мастерства (пауэрлифтинг)	(человек)	28	28
4.	Этап высшего спортивного мастерства (пауэрлифтинг)	(человек)	7	7
5.	Этап начальной подготовки (тяжелая атлетика)	(человек)	15	15
6.	Тренировочный этап (этап спортивной специализации) (тяжелая атлетика)	(человек)	8	8
7.	Этап начальной подготовки (кикбоксинг)	(человек)	15	15
8.	Тренировочный этап (этап спортивной специализации) (кикбоксинг)	(человек)	25	25

9.	Этап высшего спортивного мастерства (кикбоксинг)	(человек)	1	1
10.	Этап начальной подготовки (дзюдо)	(человек)	29	29
11.	Тренировочный этап (этап спортивной специализации) (дзюдо)	(человек)	17	17
12.	Этап совершенствования спортивного мастерства (дзюдо)	(человек)	4	4
13.	Этап начальной подготовки (универсальный бой)	(человек)	30	30
14.	Этап совершенствования спортивного мастерства (универсальный бой)	(человек)	4	4
15.	Этап высшего спортивного мастерства (универсальный бой)	(человек)	1	1
16.	Этап начальной подготовки (волейбол)	(человек)	15	15
17.	Тренировочный этап (этап спортивной специализации) (волейбол)	(человек)	34	34
18.	Этап совершенствования спортивного мастерства (волейбол)	(человек)	10	10

Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период
Объемы муниципальной услуги				
	Этап начальной подготовки (командные игровые виды спорта)	(человеко-час)	21 436	21 436
	Этап начальной подготовки (игровые виды спорта)	(человеко-час)	17 250	17 250
	Тренировочный этап (игровые виды спорта)	(человеко-час)	22 080	22 080
	Этап начальной подготовки (спортивные единоборства)	(человеко-час)	33 948	33 948
	Тренировочный этап (спортивные единоборства)	(человеко-час)	29 624	29 624

Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период
Объемы муниципальной услуги				
	1. Количество человеко-часов	(человеко-час)	148 368	148 368

4. Организация учебного процесса

Внутренний распорядок, включающий режим работы школы, определялся правилами внутреннего трудового распорядка.

Учебная нагрузка и режим занятий обучающихся устанавливались в соответствии с действующим законодательством с учетом требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Учебный год в Школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной, то учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.

Режим работы школы.

1. Начало работы - 9.00 час.
2. Окончание работы – 21.00 час.
3. **Примечание:** время работы администрации, педагогического состава, обслуживающего персонала, их выходные дни определяются графиком работы на месяц, расписанием занятий, календарным планом спортивно-массовых мероприятий.
4. Планерка – среда в 10.30 час, еженедельно.
5. Ежемесячно:
- административное совещание.
6. Педсовет, методический совет – один раз в квартал.
7. Общее собрание коллектива - 1 раз в год.
8. **Примечание:** сроки, количество собраний могут меняться в течение года по решению администрации.

Тренировочный процесс осуществляется как система непрерывной спортивной подготовки:

Этап	Период	Срок подготовки	Продолжительность 1-го зан.в группе	макс. объем часов в неделю
Спортивно-оздоровительный (СО)	Весь период	1 год*	До 2-х академ. час.	6
Начальной подготовки (НП)	До одного года	до 3 лет	До 2-х академ. час.	6
	Свыше одного года			8
Тренировочный (спортивной специализации) – Т (СС)	Начальной специализации	до 2 лет	До 3-х академ. час.	12
	Углубленной специализации	до 3 лет		18
Совершенствования спортивного мастерства (ССМ)	Весь период	до 2 лет**/ с учетом спортивных достижений***	До 4-х академ. час	24
Высшего спортивного мастерства (ВСМ)	Весь период	С учетом спортивных достижений****	До 4-х академ. час	32

* -только для дополнительных общеразвивающих программ

** - в дополнительных предпрофессиональных программах

*** - в программах спортивной подготовки

**** - только для программ спортивной подготовки

Обеспечение безопасности школы

С целью обеспечения безопасности участников образовательного процесса в 2016/2017 учебном году осуществлялись мероприятия по обслуживанию и модернизации технических средств охраны образовательного учреждения, пожарной безопасности, контроль работы сотрудников охранного предприятия, внешнее видеонаблюдение по периметру школы, проводились плановые инструктажи по ТБ и пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, учебные эвакуации спортсменов и сотрудников школы.

В школе используются следующие материально-технические средства системы безопасности:

- автоматическая пожарная сигнализация, 102
- речевое оповещение,
- видеонаблюдение,
- средства пожаротушения,
- оборудование по передаче сигнала на пульт 01,
- кнопка экстренного вызова вневедомственной охраны.

В рамках обеспечения безопасности участников образовательного процесса в 2016/2017 учебном году проведено 2 учебные эвакуации, направленные на отработку практических навыков действий детей и педагогического состава в случаях пожара.

Тренеры-преподаватели инструктируют спортсменов о мерах безопасности и правилах поведения. В помещении школы оформлены и постоянно обновляются тематические стенды с информацией о правилах дорожного движения, мерах противопожарной безопасности.

Медицинское обеспечение

Медицинский контроль за занимающимися физической культурой и спортом осуществляется медсестрой и работниками врачебно-физкультурного диспансера.

В медицинское сопровождение тренировочного процесса СДЮСШОР «Вымпел» входит:

- периодические медицинские осмотры;
- углубленное медицинское обследование спортсменов не менее двух раз в год (для групп ТСС, ССМ и ВСМ);
- дополнительные медицинские осмотры перед участием в спортивных соревнованиях, после болезни или травмы;
- санитарно-гигиенический контроль за режимом дня, местами проведения тренировок и спортивных соревнований, одеждой и обувью;
- контроль за питанием спортсменов и использованием ими восстановительных средств, выполнений рекомендаций медицинских работников.

Лицо, желающее пройти спортивную подготовку, может быть зачислено в организацию, только при наличии документов, подтверждающих прохождение медицинского осмотра в порядке, установленном уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти. Порядок, условия, нормы обеспечения лиц, проходящих спортивную подготовку, медицинскими, фармакологическими и восстановительными средствами установлены локальными нормативными актами организации.

На базе СДЮСШОР «Вымпел» работает Научно-методический центр сопровождения спортсменов «Чемпион», основные направления которого:

- проведение обследований и тестирований спортсменов и занимающихся: физиологическое, биомеханическое, психологическое направления: текущее обследование (ТО), обследование в условиях тренировочной деятельности.
- восстановление и реабилитация спортсменов после физических нагрузок и травм;
- мероприятия по повышению работоспособности спортсменов и адаптации к факторам соревновательной деятельности;
- интерпретация данных обследований и выдача рекомендаций по совершенствованию тренировочного процесса;
- исследование эффективных методов повышения спортивной работоспособности и восстановления и их внедрение в практику;
- взаимодействие с тренерами и спортивными врачами, специалистами спортивных организаций по вопросам поиска и внедрения новых решений, направленных на повышение спортивного результата спортсменов и занимающихся;

–оказание методической помощи тренерам, спортсменам, родителям по вопросам спортивной подготовки, питания и режима дня, восстановления после нагрузок;

–проведение лекционно-практических занятий для тренеров и спортсменов/занимающихся по темам, касающихся спортивной подготовки и обеспечения данного процесса;

–печать методической продукции спортивной направленности.

В рамках Центра реализуются программы:

1. «Повышение эффективности функционирования МАОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа «Вымпел» г. Калуги (диагностика, профилактика «синдрома эмоционального выгорания», реабилитация обучающихся и тренеров-преподавателей)», 2013 год;

2. «Система медико-биологического и психолого-педагогического сопровождения тренировочного процесса», 2014 год.

Все результаты исследований можно посмотреть на сайте СДЮСШОР «Вымпел»: <http://вымпел-калуга.рф>

5. Анализ востребованности выпускников

Количество спортсменов высокого класса, переданных в другие учреждения – 5 человек;

Количество спортсменов СДЮСШОР «Вымпел», работающих в учреждении тренерами-преподавателями – 15 человек.

Количество ведущих спортсменов СДЮСШОР «Вымпел» поступивших в ВУЗы – 16 человек.

6. Анализ качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы

Тренировочный процесс в СДЮСШОР «Вымпел» обеспечивают 48 тренеров-преподавателей. Педагогический коллектив работает творчески, повышая образование и квалификацию:

- 85,7% педагогических работников имеют высшее образование;
- 8,1% обучаются в высших учебных заведениях;
- 32,7% имеют высшую квалификационную категорию;
- 16,3% имеют первую квалификационную категорию;
- 16,3% являются отличниками физической культуры и спорта;
- 10,2% прошли профессиональную переподготовку в 2016-2017 у.г.

В течение 2016-2017 учебного года успешно прошли аттестацию педагогических работников:

- подтвердили высшую категорию: Каплина Т.Ф., Жуков Н.А., Цуканова Г.И.;
- аттестованы на I категорию: Балыкина Л.Н., Кислова Е.Г.;
- аттестованы на соответствие занимаемой должности: Гришкина Н.Г., Бабкина Т.В., Волков И.В., Остапова И.Н.

Материально-техническая база

Общая площадь комплекса - 2626 кв.м.

Элементы инфраструктуры	Количество	Элементы инфраструктуры	Количество
Спортивный зал	4	Студийный центр	1
Методический центр	1	Студия дизайн	
Оздоровительный центр	1	Музыкальная студия	

Психологически центр с комнатой релаксации	1	Фотостудия	
		Издательская студия	
		Центр досуга	1
Спортивно-оздоровительный лагерь «Смена» (на 200 мест)	1	Актовый зал	1
		Сауна	1
Гостиница (на 12 мест)	1	Кафе	1

Материально-техническая база школы позволяет организованно, на современном уровне, проводить тренировочные занятия со спортсменами.

СДЮСШОР «Вымпел» оснащен компьютерной и оргтехникой, музыкальной и осветительной аппаратурой, оборудовано 12 компьютерных рабочих мест. Все спортивные залы имеют специальное оборудование.

В школе существует научно-методический Центр сопровождения спортсменов «Чемпион». Центр включает в себя: кабинет физиотерапии, кабинет функциональной диагностики, кабинет психолога.

Кабинет физиотерапии оборудован физиотерапевтическим оборудованием:

-Аппарат УВЧ-терапии с аппликатором вихревых токов УВЧ-80 — «НОВОАН-ЭМА»;

-Аппарат низкочастотной физиотерапии «АМПЛИПУЛЬС-5»;

-Лазерный терапевтический аппарат «Узор-А-2К»;

-Лазерный диодный терапевтический аппарат «Узор 3К»;

-Ультразвуковой терапевтический аппарат УЗТ 1.01 Ф;

- массажная кровать Nuga Best.

Кабинет функциональной диагностики Центра оснащен высокотехнологичным диагностическим оборудованием - аппаратно-программным комплексом «Нейроэнергокартограф» (НЭК-5). Кабинет психолога оборудован современным диагностическим оборудованием - аппаратно-программным психодиагностическим комплексом «Мультиспихометр-05». Также Центр располагает сенсорной комнатой для психологической, эмоциональной и физиологической разгрузки спортсменов.

Содержание научно-методической работы в школе

1. Методическая помощь тренерам: помощь в поиске материала и оформлении рефератов/курсовых/дипломных для учащихся тренеров и помощь в оформлении рефератов по темам самообразования (помощь в поиске литературы, оформление по видам спорта, выявление должников, составление списка для отчета).
2. Выступление на педагогических, методических советах.
3. Составление электронной библиотеки и фильмотеки в помощь тренеру.
4. Сбор информации, составление и оформление плана работы администрации на месяц.
5. Поведение эксперимента в рамках программы «Система медико-биологического и психолого-педагогического сопровождения тренировочного процесса».
6. Поддержание связи с КГУ им. К.Э. Циолковского:
 - Совместная экспериментальная деятельность;
 - Курсы повышения квалификации;
 - Работа с практикантами.
8. Разработка электронной системы дневников спортсменов и тренеров;
9. Отслеживание всех грантов и конференций, касающихся проблем спорта, участие в них по мере возможности;
10. Организация и проведение повышения квалификации и переподготовки тренеров-преподавателей;
11. Аттестация педагогических кадров.

Методическая тема школы в 2015-2018 году – «Система медико-биологического и психолого-педагогического сопровождения тренировочного процесса».

Цель: Разработка и апробация системы медико-биологического и психолого-педагогического сопровождения тренировочного процесса подготовки спортсменов СДЮСШОР «Вымпел» г. Калуги.

Задачи:

1. проведение обследований и тестирований спортсменов и занимающихся: физиологическое, биомеханическое, психологическое направления: текущее обследование, обследование в условиях тренировочной деятельности.
2. восстановление и реабилитация спортсменов после физических нагрузок и травм;
3. мероприятия по повышению работоспособности спортсменов и адаптации к факторам соревновательной деятельности;
4. интерпретация данных обследований и выдача рекомендаций по совершенствованию тренировочного процесса;
5. исследование эффективных методов повышения спортивной работоспособности и восстановления и их внедрение в практику;
6. создание системы обработки, хранения и преобразования данных о состоянии и подготовленности спортсменов и информационная поддержка системы подготовки спортсменов;
7. взаимодействие с тренерами и спортивными врачами, специалистами спортивных организаций по вопросам поиска и внедрения новых решений, направленных на повышение спортивного результата спортсменов и занимающихся;
8. оказание методической помощи тренерам, спортсменам, родителям по вопросам спортивной подготовки, питания и режима дня, восстановления после нагрузок и другое;
9. проведение лекционно-практических занятий для тренеров и спортсменов/занимающихся по темам, касающихся спортивной подготовки и обеспечения данного процесса;
10. печать методической продукции спортивной направленности.

Ожидаемые конечные результаты:

- 1) Разработка, апробирование научно-обоснованного инновационного алгоритма медико-физиологического и психолого-педагогического сопровождения учебно-тренировочного процесса.
- 2) Обогащение профессионального потенциала тренеров-преподавателей современными научными эффективными методиками и технологиями в области здоровьесбережения обучающихся.
- 3) Определение и выработка спортсменами эффективного инновационного функционала сохранения и развития здоровья как жизненно определяющей системы компетенций.
- 4) В течение года для обучающихся предполагается:
 - Увеличение мощности нагрузки во время тренировки на 10%.
 - Увеличение длительности нагрузки во время тренировки на 16%.
 - Повышение работоспособности спортсмена на 15%.
 - Повышение результативности спортсменов в официальных соревнованиях.
- 5) Изменение приоритетов в системе родительских компетенций и переориентация их на сохранение и развитие здоровья детей.

7. Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования

В течение года контроль осуществлялся по всем уровням обучения и воспитания:

- процесса прохождения программного материала;
- организации спортивно-массовых и воспитательных мероприятий;

- организация учащихся в каникулярное время;
- работа с родителями;
- оздоровительная работа;
- взаимодействие с СОШ, ДОУ.

В школе установилась традиция тематических проверок в отделениях по видам спорта. В соответствии с темой проводится собеседование с каждым тренером-преподавателем, открытые занятия, проводится подробный анализ.

Результаты контроля отражаются в итогах за год к конкурсу «Тренер года». Лучшие тренеры получают оценку, признание и материальное вознаграждение

В 2016-2017 учебном году были проведены следующие мероприятия по внутришкольному контролю:

Сроки	Отделение	Вид контроля	Содержание контроля	Итоги контроля
Сентябрь	1. Борьба, настольный теннис, адаптивная физкультура, волейбол, кикбоксинг, пауэрлифтинг 2. Группы ССМ, ВСМ 3. Волейбол, кикбоксинг, борьба, настольный теннис 4. Волейбол, пауэрлифтинг, тяжелая атлетика, борьба 5. Группы НП-ВСМ по видам спорта	1. Административный 2. Административный 3. Административный 4. Административный 5. Фронтальный	1. Комплектование групп СО, НП-1 2. Индивидуальные планы спортсменов-инструкторов, перспективное планирование (4 года) 3. Комплектование групп НП-ССМ по предпрофессиональным программам 4. Комплектование групп спортивной подготовки НП, Т, ССМ, ВСМ 5. Оформление школьной документации	1. Приказ о составе групп . Тренерские советы 3. Совещание при директоре, приказ 4. Совещание при директоре, приказ 5. Тренерские советы
Октябрь	1. Группы СО, НП по видам спорта 2. Группы СО, НП по видам спорта 3. Отделения по видам спорта	1. Административный 2. Административный 3. Административный	1. Проведение родительских собраний в группах нового набора 2. Первичный инструктаж по технике безопасности (в журналах) 3. Посещение тренерских советов	1. . Совещание при директоре 2. Тренерский совет 3. Совещание при директоре

	<p>4. Аракелян Э.Г.</p> <p>5. Группы ССМ, ВСМ</p> <p>6. Отделение тхэквондо</p> <p>7. Группы СО, НП по видам спорта</p>	<p>4. Персональный</p> <p>5. Административный</p> <p>6. Тематический</p> <p>7. Административный</p>	<p>4. «Работа со школьной документацией»</p> <p>5. Посещаемость занятий спортсменами</p> <p>6. Развитие физических качеств</p> <p>7. Контроль комплектования групп СО, НП-1</p>	<p>4. Собеседование</p> <p>5. Тренерские советы</p> <p>6. Посещение занятия</p> <p>7. Совещание при директоре, приказ</p>
Ноябрь	<p>1. Группы Т(СС)-ВСМ</p> <p>2. Группы по видам спорта</p> <p>3. Настольный теннис</p> <p>4. Группы по видам спорта</p> <p>5. Андриянова Н.В.</p> <p>6. Отделения по видам спорта</p>	<p>1. Административный.</p> <p>2. Административный.</p> <p>3. Тематический</p> <p>4. Административный.</p> <p>5. Персональный</p> <p>6. Административный.</p>	<p>1. Анализ сохранности контингента</p> <p>2. Систематичность заполнения журналов посещения занятий</p> <p>3. Разнообразие приемов и методов в обучении для повышения мотивации к занятиям</p> <p>4. Организация работы в каникулярное время</p> <p>5. «Обучение новому техническому приему в волейболе».</p> <p>6. Посещение тренерских советов</p>	<p>1. Совещание при директоре</p> <p>2. Тренерский совет</p> <p>3. Посещение занятия</p> <p>4. Тренерский совет</p> <p>5. Посещение занятия</p> <p>6. Совещание при директоре</p>
Декабрь	<p>1. Отделения по видам спорта</p> <p>2. Отделения по видам спорта</p> <p>3. Борьба</p> <p>4. Группы СО и НП по видам</p>	<p>1. Тематический</p> <p>2. Административный</p> <p>3. Тематический</p> <p>4. Фронтальный</p>	<p>1. Анализ выполнения программного материала за I полугодие</p> <p>2. Анализ состояния школьной документации тренеров-преподавателей</p> <p>3. Использование других видов спорта для развития физических качеств</p> <p>4. Сверка списочного состава</p>	<p>1. Совещание при директоре</p> <p>2. Тренерский совет</p> <p>3. Собеседование</p> <p>4. Тренерский</p>

	<p>спорта</p> <p>5. Перевезенцева Е.Ю.</p> <p>6. Отделения по видам спорта</p>	<p>5. Персональный</p> <p>6. Административный.</p>	<p>5. «Индивидуальный подход в обучении волейболу» (посещение занятия).</p> <p>6. Посещение тренерских советов</p>	<p>совет</p> <p>5. Собеседование</p> <p>6. Совещание при директоре</p>
Январь	<p>1. Группы по видам спорта</p> <p>2. Волейбол</p> <p>3. Универсальный бой, пауэрлифтинг</p> <p>4. Отделения по видам спорта</p> <p>5. Мкоян Р.Д.</p> <p>6. Группы по видам спорта</p>	<p>1. Административный.</p> <p>2. Тематический</p> <p>3. Административный.</p> <p>4. Административный.</p> <p>5. Персональный</p> <p>6. Административный</p>	<p>1. Организация работы в период зимних каникул</p> <p>2. Воспитательные задачи на тренировке (посещение занятия)</p> <p>3. Спортивные успехи спортсменов-инструкторов (анализ)</p> <p>4. Посещение тренерских советов</p> <p>5. «Учебная задача и способы ее решения (посещение занятия)</p> <p>6. Анализ проверки работы тренеров-преподавателей по расписанию</p>	<p>1. Тренерский совет</p> <p>2. Собеседование</p> <p>3. Педагогический совет</p> <p>4. Совещание при директоре</p> <p>5. Собеседование</p> <p>6. Совещание при директоре</p>
Февраль	<p>1. Группы НП-1 (спортивная подготовка) по видам спорта</p> <p>2. Пауэрлифтинг</p> <p>3. Группы по видам спорта</p> <p>4. Гришкина Н.В.</p> <p>5. Отделения по видам спорта</p>	<p>1. Тематический</p> <p>2. Тематический</p> <p>3. Административный.</p> <p>4. Персональный</p> <p>5. Административный.</p>	<p>1. Уровень теоретической подготовки (анализ)</p> <p>2. Психологическая подготовка перед соревнованиями</p> <p>3. Количественный состав учащихся на учебной тренировке</p> <p>4. «Игровой прием на занятиях адаптивной физкультурой» (посещение занятия)</p> <p>5. Посещение тренерских советов</p>	<p>1. Совещание при директоре</p> <p>2. Тренерский совет</p> <p>3. Совещание при директоре</p> <p>4. Собеседование</p> <p>5. Совещание при ди-</p>

				ректоре
Март	<p>1. Борьба, волейбол, пауэрлифтинг</p> <p>2. Отделения по видам спорта</p> <p>3. Кикбоксинг</p> <p>4. Отделения по видам спорта</p> <p>5. Волков Н.В.</p> <p>6. Отделения по видам спорта</p>	<p>1. Тематический</p> <p>2. Административный.</p> <p>3. Тематический</p> <p>4. Административный.</p> <p>5. Персональный</p> <p>6. Административный</p>	<p>1. Медико-психологическое обеспечение тренировочного процесса</p> <p>2. Организация работы на весенних каникулах</p> <p>3. Принцип последовательности и поэтапности в обучении новому техническому приему (посещение занятия)</p> <p>4. Посещение тренерских советов</p> <p>5. «Круговой метод тренировки» (посещение занятия)</p> <p>6. Анализ стабильности состава в группах НП-2,3</p>	<p>1. Совещание при директоре</p> <p>2. Совещание при директоре</p> <p>3. Собеседование</p> <p>4. Совещание при директоре</p> <p>5. Собеседование</p> <p>6. Совещание при директоре</p>
Апрель	<p>1. Адаптивная физическая культура</p> <p>2. Группы по видам спорта</p> <p>3. Остапова И.Н.</p> <p>4. Отделения по видам спорта</p> <p>5. Группы по видам спорта</p>	<p>1. Тематическая</p> <p>2. Административный.</p> <p>3. Персональный</p> <p>4. Административный.</p> <p>5. Фронтальный</p>	<p>1. Динамика результатов коррекционной работы</p> <p>2. Сверка списочного состава учащихся</p> <p>3. «Индивидуальная работа с детьми и родителями по АФК»</p> <p>4. Посещение тренерских советов</p> <p>5. Контроль проведения промежуточной аттестации</p>	<p>1. Собеседование</p> <p>2. Тренерские советы</p> <p>3. Собеседование</p> <p>4. Совещание при директоре</p> <p>5. Тренерский совет</p>
Май	<p>1. Отделения по видам спорта</p> <p>2. Отделения по видам спорта</p> <p>3. Отделения по</p>	<p>1. Фронтальный</p> <p>2. Административный.</p> <p>3. Тематический</p>	<p>1. Анализ промежуточной аттестации</p> <p>2. Анализ выполнения программного материала за год</p> <p>3. Проведение пере-</p>	<p>1. Совещание при директоре</p> <p>2. Совещание при директоре</p> <p>3. Тре-</p>

	видам спорта		водных экзаменов	нерский совет
	4. Гераськов В.Ю.	4. Персональный	4. «Структура занятия по плану» (посещение занятия)	4. Собрание
	5. Группы Т-ВСМ по видам спорта	5. Тематический	5. Анализ участия учащихся в официальных соревнованиях	5. Педсовет
	6. Отделения по видам спорта	6 Административный.	6. Посещение тренерских советов	6. Собрание при директоре

Также были проведены совещания при директоре:

Месяц	Что обсуждалось	Докладчик
Август	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация начала учебного года 2. План комплектования 3. Расписание занятий (предварительное) 4. Приемка школы к новому учебному году 5. Утверждение плана работы школы на 2015-2016 учебный год 6. Тарификация педагогических кадров 7. Утверждение состава аттестационной комиссии, план работы комиссии 8. Состояние работы по охране труда и техника безопасности 9. Перспективы развития медико-психологического сопровождения 10. План курсовой переподготовки тренеров-преподавателей 11. Утверждение плана работы с компьютерной техникой 	<p>Ульяшина Н.А. Каплина Т.Ф. Каплина Т.Ф. Ульяшина Н.А. Ульяшина Н.А. Кузьмина Е.И. Каплина Т.Ф. Ульяшина Н.А.</p> <p>Афони娜 Н.В. Демченко В.Н. Ващенко А.С. Проскурнин Д.А. Каплина Т.Ф.</p> <p>Кислова Е.Г.</p>
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация платных услуг 2. Утверждение плана контроля и руководства 3. Готовность документации тренеров-преподавателей к новому учебному году (журналы, медкнижки, заявления, справки) 4. Анализ летней оздоровительной работы 5. Обеспечение безопасности жизни и здоровья детей и сотрудников в процессе образования детей. 6. Утверждение расписания занятий в залах 7. Планирование аттестации педагогических кадров в 2016-2017 учебном году 8. Обсуждение перечня информации для размещения на сайте школы 9. Комплектование групп по предпрофессиональным программам и программам спортивной подготовки 10. Обсуждение плана закупок спортивного инвентаря, тренажерного оборудования 	<p>Алиева Ю.Ю. Ульяшина Н.А. Каплина Т.Ф. Царенкова Л.В.</p> <p>Ульяшина Н.А. Демченко В.Н. Каплина Т.Ф. Ульяшина Н.А. Каплина Т.Ф.</p> <p>Кислова Е.Г.</p> <p>Каплина Т.Ф.</p> <p>Старшие тренеры-преподаватели</p>

	<ul style="list-style-type: none"> 11. Состояние санитарно-гигиенического режима школы 12. 03.09.- День солидарности борьбы с терроризмом 	Царенкова Л.В. Каплина Т.Ф.
Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> 1. Планирование спортивно-массовой работы 2. Методическая работа на 2016-2017 учебный год 3. Диспансеризация спортсменов 4. Проведение родительских собраний в отделениях (в группах СО, НП по видам спорта) 5. Тематический контроль отделений по комплектованию групп СО, НП-1 (посещаемость, наполняемость групп) 6. Анализ общефизического состояния учащихся групп набора 7. Рассмотрение и исполнение финансово-хозяйственного плана 8. Результаты посещений тренерских советов 	<p>Ващенко А.С. Каплина Т.Ф. Ващенко А.С. Царенкова Л.В. Каплина Т.Ф.</p> <p>Каплина Т.Ф.</p> <p>Царенкова Л.В.</p> <p>Лучинина И.Г.</p> <p>Каплина Т.Ф. Ващенко А.С.</p>
Ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> 1. Организация работы на каникулах 2. Сохранность контингента групп Т, ССМ, ВСМ 3. Выполнение санитарно-гигиенического режима в залах 4. 04.11 – День народного единства 5. 16.11- Международный день солидарности 	<p>Каплина Т.Ф. Каплина Т.Ф. Царенкова Л.В.</p> <p>Каплина Т.Ф.</p>
Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к отчету 5-ФК 2. Сохранность контингента в группах НП-2, НП-3 3. Проведение инструктажа по технике безопасности перед новогодними праздниками 4. Планирование спортивно-массовых мероприятий на каникулах 5. Анализ работы оздоровительного центра за 1 полугодие 6. Состояние ведения школьной документации 7. Анализ выполнения программного материала I полугодие 	<p>Каплина Т.Ф. Королев М.А. Каплина Т.Ф. Каплина Т.Ф.</p> <p>Королев М.А.</p> <p>Ващенко А.С. Царенкова Л.В. Проскурнин Д.А. Каплина Т.Ф. Каплина Т.Ф.</p>
Январь	<ul style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы с молодыми и новыми педагогическими работниками 2. Анализ проверки работы тренеров-преподавателей по расписанию 3. Организация работы с учащимися в каникулы 4. Результаты выступления учащихся на официальных соревнованиях 5. Отчет за I полугодие по работе с сайтом и компьютерной техникой 6. Рассмотрение годовой бухгалтерской отчетности за 2016 год 	<p>Каплина Т.Ф.</p> <p>Каплина Т.Ф.</p> <p>Каплина Т.Ф. Королев М.А.</p> <p>Кислова Е.Г.</p> <p>Лучинина И.Г.</p>
Февраль	<ul style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы по внедрению передового опыта 2. Качество знаний учащихся по теоретической подготовке в группах НП-1 по видам спорта 3. Анализ проверки посещения занятий учащимися 	<p>Ващенко А.С. Каплина Т.Ф.</p> <p>Каплина Т.Ф.</p>
Март	<ul style="list-style-type: none"> 1. Организация спортивно-массовой работы на канику- 	Королев М.А.

	<p>лах</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Медицинское и психологическое сопровождение образовательного процесса 3. Анализ стабильности состава учащихся групп НП-2-3 4. Утверждение сметы на ремонтные работы в ДОЛ “Смена” 	<p>Ващенко А.С. Проскурнин Д.А. Каплина Т.Ф.</p> <p>Афони娜 Н.В.</p>
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги аттестации педагогических кадров за год 2. Организация и проведение промежуточной аттестации 3. Итоги 2-й диспансеризации учащихся групп ССМ, Т, ВСМ 4. Организация трудового десанта для подготовки летнего оздоровительного лагеря к сезону 5. Рассмотрение исполнения финансово-хозяйственного плана 6. Утверждение плана закупок хозяйственных и канцелярских товаров в лагерь “Смена” 	<p>Каплина Т.Ф. Каплина Т.Ф.</p> <p>Царенкова Л.В.</p> <p>Афони娜 Н.В.</p> <p>Лучинина И.Г.</p> <p>Афони娜 Н.В.</p>
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ итогов промежуточной аттестации 2. Предварительное комплектование и расстановка кадров на новый учебный год 3. Планирование летней оздоровительной работы 4. Анализ оформления документации тренерами по итогам года (журналы, карты спортсменов, отчеты) 5. Подведение итогов о деятельности оздоровительного и психологического центра 6. Анализ работы за II полугодие по информационно-коммуникационной деятельности 7. Утверждение плана закупок медикаментов и товаров бытовой химии в лагерь “Смена” 8. Анализ выполнения программного материала за год 	<p>Каплина Т.Ф. Каплина Т.Ф.</p> <p>Сапрыкина Т.Н. Каплина Т.Ф.</p> <p>Ващенко А.С. Проскурнин Д.А. Кислова Е.Г.</p> <p>Афони娜 Н.В.</p> <p>Каплина Т.Ф.</p>

III. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность занимающихся и спортсменов	1236
1.2	Численность занимающихся по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта	613
1.3	Численность занимающихся по предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта	296
1.4	Численность занимающихся по программам спортивной подготовки	327
2.	Спортивная деятельность	
2.1	Победители и призеры официальных соревнований регионального уровня	188
2.2	Победители и призеры зональных официальных соревнований	43
	Победители и призеры официальных соревнований всероссийского уровня	24
2.3	Победители и призеры официальных соревнований международного уровня	12
2.4.	Количество спортсменов, которым были присвоены массовые спортивные разряды	400
2.5.	Количество спортсменов, которым был присвоен 1 спортивный разряд	13
2.6.	Количество спортсменов, которым был присвоен спортивный разряд «Кандидат в мастера спорта»	32
2.7.	Количество спортсменов, которым было присвоено звание «Мастер спорта России»	3
2.8.	Количество спортсменов, которым было присвоено звание «Мастер спорта России международного класса»	1
3.	Кадровое обеспечение	
3.1	Численность педагогических работников, в том числе совместителей	48
3.2	Численность педагогических работников моложе 25 лет	3
3.3	Численность педагогических работников в возрасте от 25 до 35 лет	16
3.4	Численность педагогических работников старше 35 лет	29
3.5	Численность педагогических работников, имеющие стаж работы до 5 лет	8
3.6	Численность педагогических работников, имеющие стаж работы 5-10 лет	7
3.7	Численность педагогических работников, имеющие стаж работы 10-20 лет	12
3.8.	Численность педагогических работников, имеющие стаж работы более 20 лет	21
3.9.	Численность педагогических работников, имеющих высшее образование	41

3.10.	Численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	5
3.11.	Численность педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в том числе:	34
3.12	Высшая	15
3.12	Первая	8
3.14	Соответствие занимаемой должности	11